



**SURAT PERINTAH TUGAS**

Nomor : 800 / / 436..... / 2018

- Dasar : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.  
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan  
 3. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor 24 Tahun 2008 Tentang Standar Tenaga Administrasi Sekolah/Madrasah

**MENUGASKAN :**

Kepada :

NO	NAMA	TGL Lahir	NIP	PANGKAT	JABATAN
1.	A				Koordinator Tenaga Administrasi
2.	B				Anggota
3.	C				Koordinator Tenaga Keamanan
4.	D				Anggota
5.	E				Koordinator Tenaga Kebersihan
6.	F				Anggota
7.	dst				jabatan menyesuaikan

- Untuk : 1. Melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas pada tahun 2018.  
 2. Melaksanakan Surat Perintah Tugas ini dengan seksama dan penuh tanggung jawab;  
 3. Surat Perintah Tugas ini berlaku mulai sejak tanggal dikeluarkan.

Di tetapkan di : Surabaya  
 Tanggal :

Kepala Sekolah

(.....)

KOP SURAT RESMI SEKOLAH

REKAPITULASI DATA  
TENAGA KEPENDIDIKAN

DI

TK/SD/SMP .....

TAHUN 2018

Tenaga Administrasi

NO	NAMA	NIP/PANGKAT	JABATAN STAF	NO. HP
1	x	123456	Koordinator Tenaga Administrasi	
2	y	67686969	Anggota	

Tenaga Keamanan

NO	NAMA	NIP/PANGKAT	JABATAN STAF	NO.HP
1	X	123456	Koordinator Tenaga Keamanan	
2	Y	67686969	Anggota	

Tenaga Kebersihan

NO	NAMA	NIP/PANGKAT	JABATAN STAF	NO.HP
1	X	123456	Koordinato Tenaga Kebersihan	
2	Y	67686969	Anggota	

Kepala Sekolah

(.....)

Catatan :

Memakai format exel dan dalam bentuk CD